

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому направлению развития детей № 30»

623794 Свердловская область, Артемовский район, п. Буланаш
ул. Комсомольская, 14а, тел (34363) 55-1-62
E-mail: zhuravushka30@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Решением
Совета Учреждения
Протокол № 3 от 20.06.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ № 30
от 20.06.2024 № 37-д
Заведующий
Е.А. Федулова



ПОЛОЖЕНИЕ о логопедическом пункте

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому направлению развития детей № 30»

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о логопедическом пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей № 30» регламентирует организацию работы по оказанию логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных)

1.2. Настоящее Положение о логопедическом пункте в ДОУ № 30 (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Уставом МБДОУ №30 (утвержден Приказом Управления образования Артемовского городского округа от 16.06.2023г. № 247);

- Основной общеобразовательной программой – образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей № 30»;

- Положением о психолого-педагогическом консилиуме Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей №30».

1.3. Положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта, его цели и задачи, материально техническую базу, устанавливает обязанности, права и ответственность участников коррекционно-образовательных отношений, а также список документации.

1.4. Деятельность учителя-логопеда в ДООУ осуществляется в соответствии с профессиональным стандартом «01.014 Педагог-дефектолог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.03.2023 № 136н.

1.5. Для организации деятельности логопункта в штатное расписание МБДОУ № 30 вводится должность учителя-логопеда (из расчета 20 детей с нарушениями речи на одну ставку).

Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения, исходя из:

- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5-12 указанных воспитанников;

- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

- количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом дошкольного образовательного учреждения, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

1.6. Рабочее время учителя-логопеда составляет 20 часов в неделю за ставку заработной платы. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи деятельности логопедического пункта:

2.1. Цель деятельности логопедического пункта – выявление и коррекция речевых нарушений у детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

- своевременное выявление речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и компенсация речевого дефекта с учетом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей ребенка;
- организация преемственной логопедической работы по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, профилактика дальнейшего нарушения речевого развития, препятствующего освоению образовательной программы дошкольного образования и успешному обучению в школе;
- организация взаимодействия с психолого-педагогическим консилиумом; - участие в ПП консилиумах МБДОУ №30;
- консультативной помощи родителям (законным представителям);
- оказание консультативной помощи педагогам ОО по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений у детей дошкольного возраста.

3. Основные направления деятельности

3.1. Диагностическое: осуществление мониторинга коррекционного процесса.

3.2. Коррекционно – развивающее: создание условий для эффективной коррекции и компенсации речевых нарушений у детей дошкольного возраста.

3.3. Информационно – методическое:

- оказание консультативной помощи педагогам и родителям;
- организация взаимодействия субъектов коррекционно-развивающего процесса;
- организация и систематизация методического фонда логопункта;
- сбор информации о деятельности логопункта и ее анализ.

4. Организация логопедической работы

4.1. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется учителем-логопедом на основании результатов диагностики с учетом выраженности речевого нарушения. Список согласуется с ППк МБДОУ № 30 и утверждается заведующим ОО.

4.2. Обследование осуществляется с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи.

4.3. При зачислении детей на логопункт учитывается характер, степень тяжести речевых нарушений, возраст детей.

4.4. Комплектование осуществляется на основании заключений следующего характера: - ФНР (фонетическое недоразвитие речи);

- ФНР (фонематическое нарушение речи);

- ФФНР (фонетико - фонематическое нарушение речи);

- ОНР (общее недоразвитие речи) у детей с различной клинической обусловленностью: дислалией, дизартрией, алалией, ринолалией при отсутствии на территории специализированных учреждений для детей с речевой патологией. В этом случае учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение дефекта.

4.5. Сроки логопедической работы находятся в прямой зависимости от тяжести речевых нарушений, от индивидуально-личностных особенностей ребенка, от условий воспитания. Они могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1,5-2 и более лет.

4.6. Выпуск дошкольников из логопедического пункта производится в течение всего учебного года по мере преодоления речевых нарушений. На освободившиеся места могут зачисляться дети младших возрастных групп.

4.7. Работа по исправлению речи носит индивидуальный и подгрупповой характер. Периодичность занятий определяется тяжестью речевых нарушений.

Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

4.8. Занятия с детьми на логопункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией ДОУ

4.9. При наличии у ребенка 3 -7 лет сложных нарушений речи (ОНР I, II, III уровня р. р. с клиническими диагнозами: ринолалия, дизартрия, алалия), учитель – логопед дает родителям (законным представителям) рекомендации о необходимости проведения комплексного обследования специалистами областного центра патологии речи и (или) ТПМПК для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений и определении АОП.

При отказе проведения своему ребенку комплексного обследования, родители (законные представители) пишут отказ на имя заведующего ОО.

4.10. Преимуществом при зачислении на логопункт пользуются воспитанники старшего дошкольного возраста. В первую очередь зачисляются дети подготовительных к школе групп.

Зачисление воспитанников в группы осуществляется из списка, утверждённого психолого-педагогическим консилиумом МБДОУ № 30 на текущий год и по согласованию с родителями (законными представителями).

5. Документация

1. Речевая карта.
2. Журнал обследования устной речи детей МБДОУ №30.
3. Журнал регистрации детей.
4. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
5. Индивидуальные тетради детей.
6. Циклограмма работы учителя – логопеда.
7. Годовой план.
8. Программа по коррекции речевых нарушений у дошкольников.
9. Отчетная документация по результатам коррекционной работы.

6. Права и обязанности участников коррекционно-образовательного процесса

Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте являются: ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель, администрация Учреждения.

6.1. Ребенок, с нарушением речи имеет все права, заявленные в Конвенции ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации и ФГОС ДО.

6.2. Родители (законные представители) создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка, выполняют рекомендации учителя-логопеда, посещают консультации и практикумы.

6.3. Воспитатели:

6.3.1. Участвуют по заданию учителя-логопеда в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей детей, зачисленных на логопедический пункт.

6.3.2. Осуществляют контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у

детей, зачисленных на логопедический пункт, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня.

6.3.3. Взаимодействуют с учителем-логопедом, родителями (законными представителями) МБДОУ по вопросам освоения образовательной программы детей, зачисленных на логопедический пункт.

6.4. Учитель-логопед:

6.4.1. Оказывает консультативную помощь педагогам ДОУ, родителям (законным представителям) детей в определении причин нарушений речи и дает рекомендации по их преодолению;

6.4.2. Несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией и за комплектованием групп;

6.4.3. Проводит занятия с дошкольниками по исправлению различных нарушений устной речи; в ходе занятий осуществляет работу по предупреждению и преодолению трудностей в усвоении программного содержания по родному языку, обусловленных первичным речевым дефектом;

6.4.4. Осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам усвоения общеобразовательных программ;

6.4.5. Работает в тесном контакте с педагогом-психологом, медицинским персоналом, членами ПМП консилиума;

6.4.6. Участвует в работе методических объединений учителей - логопедов;

6.4.7. Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующему законодательству.

6.5. Администрация Учреждения обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы: наполняет логопедический пункт специальным оборудованием, учебно-наглядными пособиями с учетом специфики коррекционной работы.

7. Средства и материальная база

7.1. Логопункт финансируется и оборудуется за счет средств МБДОУ № 30.

7.2. Заведующий МБДОУ № 30 обеспечивает создание условий для речевого развития воспитанников.

7.2. Оснащение оборудованием логопункта осуществляется с учетом возрастных особенностей воспитанников.

7.3. Оснащение кабинета:

- методические пособия;
- диагностический инструментарий;
- библиотека учителя-логопеда;
- игрушки;
- настольно-печатные и дидактические игры;

- набор материалов для детского творчества (строительный материал, пластилин, краски, цветные карандаши, бумага, клей);
- компьютер;
- комплект мебели (шкаф с полками для размещения методических пособий, литературы, столы и стулья для работы с воспитанниками, письменный стол и стул для учителя-логопеда;
- магнитная доска.

8. Управление

8.1. Общее руководство логопунктом осуществляет заведующий МБДОУ № 30.

8.2. Методическое руководство работой учителя-логопеда осуществляет старший воспитатель.