

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального конкурса
«Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду»
среди педагогических работников муниципальных образовательных
организаций Артемовского городского округа, реализующих
образовательную программу дошкольного образования в рамках
Муниципального фестиваля среди работников
муниципальных образовательных организаций Артемовского
городского округа, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, «Ключ к успеху»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса «Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду» среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций Артемовского городского округа, (далее – Конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

1.3. Организатором конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).

1.4. Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» (далее – МБДОУ № 4).

1.5. Информация о Конкурсе размещается в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: выявление, поддержка и поощрение творчески работающих педагогов, повышение престижа труда педагогических работников МДОО.

2.2. Задачи Конкурса:

- развитие творческой инициативы педагогических работников системы дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогов дошкольных образовательных учреждений;
- выявление и распространение результативных и эффективных дидактических электронных образовательных ресурсов, повышающих качество образовательной деятельности;
- поддержка инновационных разработок, способствующих повышению качества образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях;
- создать электронный банк методических материалов.

2.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого могут выступать:

- коллегиальные органы управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

3.3. Для участия в Конкурсе каждая образовательная организация выдвигает не более одного педагогического работника образовательной организации в каждой номинации.

4. Руководство Конкурса

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;
- осуществление нормативно - правовое обеспечения Конкурса;
- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно - коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно-технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ №4:

- разработка Положения о проведении Конкурса;
- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирование состава жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;

- оказание организационно-методической поддержки участникам;
- создание необходимых условий проведения Конкурса;
- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2. Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса.

4.3.3. Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4. Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

5. Условия участия и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в дистанционном формате, по номинациям:

- «Лучшая мультимедийная обучающая презентация»;
- «Лучшее обучающее видео»;
- «Лучшая интерактивная игра»;

5.2. Требования к номинации *«Лучшая мультимедийная обучающая презентация»*:

5.2.1. Мультимедийная обучающая презентация – это средство передачи информации с использованием различных медиа-элементов (текст, изображения, аудио-, видео-), интерактивное и наглядное представление материала для обучения дошкольников.

5.2.2. Первый слайд презентации – титульный, на котором указывается:

- Ф.И.О. автора (полностью);
- Место работы (полностью);
- Должность;
- Тема презентации.

5.2.3. Последний слайд презентации – список использованных источников и литературы.

5.2.4. Общее количество слайдов 10-15 штук.

Мультимедийная обучающая презентация должна представлять практический интерес педагогической деятельности, с использованием современных цифровых образовательных ресурсов в детском саду и не должна быть трансляцией форм и методов обучения.

5.2.5. Содержание фото-, видео- и аудиоматериалов, которые используются в презентации, не должны противоречить действующему законодательству и содержать информацию, которая причинит вред здоровью и развитию детей.

5.3. Требования к номинации *«Лучшее обучающее видео»*:

5.3.1. Видео должно быть размещено на разрешенном Интернет-ресурсе общей продолжительностью не более 5 минут в формате HD 1080.

5.3.2. На видео нужно указать:

ФИО педагога полностью, место работы, должность, квалификационную категорию и тему обучающего видео.

5.3.3. Видео не должно содержать посторонних шумов.

5.3.4. Обучающее видео должно представлять практический интерес педагогической деятельности, соответствовать заявленной теме.

5.4. Требования к номинации *«Лучшая интерактивная игра»*:

5.4.1. Конкурсная работа должна быть создана с использованием цифровых ресурсов.

5.4.2. Тема интерактивной игры должна представлять практический интерес педагогической деятельности, соответствовать заявленной теме.

5.4.3. Игра должна содержать качественный иллюстрированный, текстовый, аудио и видео контент.

5.4.4. Интерактивная игра должна содержать оптимальное количество интерактивных элементов.

5.4.5. В качестве элементов интерактивной игры могут выступать интерактивные метки: ссылки на Веб-ресурсы и интернет документы, мультимедийные объекты (видео, аудио, презентации, слайд шоу, игры, опросы и т.д.).

5.4.6. Возможности ресурса должны позволять использовать его для сопровождения образовательного процесса, как педагогами, так и воспитанниками и их родителями.

5.5. Документы на участие в Конкурсе принимаются - с 13.05.2024 по 17.05.2024 года на электронный адрес mbdoy4@yandex.ru архивированной папкой (с пометкой «На Конкурс»).

5.6. Для участия в Конкурсе представляются следующие скан-копии документов и материалы:

5.6.1. Заявка (Приложение 1 к Положению).

5.6.2. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3 к Положению).

5.6.3. Конкурсная работа в электронном виде загружается на Яндекс диск по ссылке <https://disk.yandex.ru/d/TWBc8MeYehszHA>.

5.7. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;
- представлен неполный пакет документов;
- формат представленных материалов не соответствует требованиям, изложенным в Положении.

5.8. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 31 мая 2024 года.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручаются сертификатами участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 31 мая 2024 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

Заявка
для участия в муниципальном конкурсе
«Современные цифровые образовательные ресурсы в детском
саду»
среди педагогических работников дошкольных образовательных
учреждений Артемовского городского округа

Наименование организации _____

ФИО руководителя ДОО _____

Контактный телефон _____

Номинация	ФИО педагогов

Критерии и показатели оценки Конкурса

№	Требования к цифровому образовательному ресурсу	Описание	Оценка
Содержание конкурсной работы			
1.	Практическая направленность и профессиональная значимость	Конкурсную работу можно использовать в работе педагогов или она является образовательным продуктом педагога	0-5
2.	Целенаправленность использования ИКТ	В работе нет отвлекающих эффектов, преобладают нетекстовые формы наглядного и обучающего характера	0-5
3.	Логичность структурирования материалов	Последовательность слайдов (презентации и интерактивной игре) и кадров (в обучающем видео) способствуют раскрытию темы, нет повторов информации	0-5
4.	Наличие ссылок на источники информации	Ссылки на источники есть на последнем слайде или кадре.	0-5
5.	Оригинальные и творческие идеи	Автор делает выводы из известной информации, есть авторские наработки	0-5
6.	Адресная направленность, безопасность для аудитории	Информация соответствует возрасту или уровню образования предполагаемой аудитории: дети, родители, педагоги	0-5
Оформление и технические характеристики			
7.	Эстетичность	Единый стиль, наглядность, гармоничное цветовое решение	0-5
8.	Эргономичность	Удобство просмотра и навигации, заголовки на всех слайдах и кадрах, поля у слайдов для просмотра презентации на разных экранах	0-5
9.	Использование мультимедиа	В конкурсной работе есть текст, фотографии, графика, видео, аудио	0-5
10.	Использование эффектов анимации	В презентации есть анимация и переходы между слайдами, предусмотренные программой Microsoft PowerPoint	0-5
11.	Языковая грамотность	Нет стилистических, синтаксических, пунктуационных и грамматических ошибок	0-5

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 4» (г. Артемовский, ул. Лесная, 10), (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениями, организациями, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а так же получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

7. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору.

В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

8. Я подтверждаю, что, давая согласие, действую по собственной воле.

«___» _____ 2024г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)